

## 34. 대구미술관분야 행정서비스현장

우리 미술관 전 직원은 창의적이고 차별화된 전시기획을 통해 지역미술 발전 및 미술 대중화에 기여하고, 시민들의 예술 향유권을 보장함으로써 시민들이 행복한 고품격 행정서비스를 제공할 것입니다.

1. 우리는 고객인 시민의 소리에 귀 기울여 고객이 원하는 수준 높은 미술문화 향유의 장을 만들도록 노력하겠습니다.
1. 우리는 창의적이고 차별화된 전시를 통해 시민의 문화욕구 충족과 신장을 위하여 최선을 다하겠습니다.
1. 우리는 미술대중화와 지역 미술발전을 위하여 시민이 참여하는 교육과 다양한 문화행사 프로그램을 개발하겠습니다.
1. 우리는 시민들이 자유롭게 이용할 수 있도록 최신 자료를 수집 연구하여 미술 분야 각종 정보를 신속하게 제공할 것입니다.
1. 우리는 전시시설과 편의시설을 개선 확충하고 안전하게 관리하여 시민들에게 사랑받는 문화공간을 조성하겠습니다.

우리는 이와 같은 목표를 달성하기 위하여 행정서비스 이행기준을 정하고 성실히 실천할 것을 약속드립니다.

## 대구미술관분야 행정서비스 이행기준

### □ 고객 중심의 쾌적한 전시관람 편의 제공

- 항상 밝은 미소와 친절한 자세로 관람객을 맞이하겠으며 전시관람 및 교육프로그램 참여에 불편이 없도록 고품격 문화의 장을 조성하겠습니다.
- 관람객 교통편의를 위해 지하철 등 대중교통과 연계한 무료 셔틀버스를 운영하겠습니다.
- 관람객의 관람편의를 위해 전시관람 시간을 탄력적으로 운영하겠습니다.
- 장애인, 영·유아 동반 관람객의 이용 편의를 위해 유모차 등을 비치하고, 모유 수유실 환경개선에 노력하겠습니다.
- 고객들에게 전시작품 및 작가에 대한 설명과 이해를 돕기 위해 체계적인 교육을 받은 도슨트 및 자원봉사자를 배치하겠습니다.
- 시민들의 미술 정보 수집과 전문지식 습득을 위해 근·현대 미술단행본과 학위논문자료 등을 소장한 미술정보센터를 운영하겠습니다.
- 전시, 교육프로그램, 행사 등 국내외 미술분야 각종 정보는 편리하게 이용할 수 있도록 고객 '만남의 공간'을 통해 신속하게 제공할 것입니다.

- 대표전화 : 053)803-7900 팩스 : 053)803-7859

- 홈페이지 : <http://artmuseumdaegu.go.kr>

- 페이스북 : <http://www.facebook.com/damuseum>

- 블로그 : <http://blog.naver.com/damuseum>

- 입장권예매 : <http://www.ticketlink.co.kr>

### □ 고객이 행복한 고품격 전시 및 교육프로그램 제공

- 세계적인 현대미술과 지역성이 있는 수준 높은 전시 개최
  - 지역 미술의 정체성 확립과 한국 근·현대 미술사 중요한 위치를 차지하고 있는 지역출신 작가들을 발굴, 소개하는 기획전을 개최하겠습니다.
  - 동시대에 주목받고 있는 세계 곳곳의 작가들을 소개하는 해외 유명작품 교류 전시회 등 차별화된 다양한 장르의 전시를 개최하겠습니다.

○ 고객들과 소통하는 '만남의 공간'으로 조성

- 지역 대표 공공미술관으로서 공공성을 추구하며 사회적·공익적 기능 강화 역할을 수행하겠습니다.
- 작가와 작품에 대한 이해의 폭을 넓히기 위해 작가 및 전시기획자와의 '만남의 장'을 운영하겠습니다.

○ 고객들이 참여하는 열린 '문화의 공간'으로 조성

- 고객과 함께하는 다양한 교육강좌 및 체험교육 프로그램을 운영하여 미술인구의 저변 확대와 예술의 대중성 강화를 위해 노력하겠습니다.
- 문화예술기관과 평생교육기관으로서의 미술관 역할 정립을 위해 수준 있는 미술분야 교육서비스를 제공할 예정입니다.

□ 시설물 안전관리 및 운영

- 시설물 안전사고 예방을 위해 정기점검(연 2회) 및 수시점검(월 1회 이상)을 실시하겠습니다.
- 전시장 운영요원(전시장별)과 보안인력을 배치, 운영하여 전시장 질서 및 안전관리 유지에 노력하겠습니다.
- 미술관 직원과 시설운영인력 등을 대상으로 소방훈련, 화재훈련, 실종 아동 발생예방 등 유형별 재난대비 훈련을 실시하겠습니다.

□ 고객 관람예절 안내사항

- 전시장을 이용하실 때에는 전시종료 1시간전까지 입장을 하여 주시기 바라며, 안내견 이외의 애완동물 동반은 삼가하여 주시기 바랍니다.
- 전시장 내 음식물, 음료, 우산 등 반입금지 물품은 전시장 로비 물품 보관함을 이용 해 주시기 바랍니다.
- 휴대전화는 진동으로 전환하고, 전시장 내에서 통화는 삼가 해 주시기 바라며, 12세 이하의 어린이는 보호자의 손을 잡고 감상하여 주십시오.
- 전시작품을 조명을 비추어 촬영하거나 만지는 행위, 고성 등 다른 관람자에게 관람에 방해를 주는 행위를 하지 않도록 주위하여 주시기 바랍니다.

□ 고객참여 및 의견제시

○ 서비스별 상담창구

서비스명	접 수 부 서	전화번호	FAX
대표전화	대구미술관	803-7900	803-7859
전시관련 문의	학예연구실 전시1팀	803-7861	803-7869
	학예연구실 전시2팀	803-7870	
교육관련 문의	학예연구실 교육팀	803-7880	
홍보관련 문의	행정지원과 홍보마케팅팀	803-7901	803-7859
행정·기타 문의	행정지원과 총무팀	803-7891	

○ 홈페이지 게시판 이용 : <http://artmuseumdaegu.go.kr>

- 게재된 의견 중 답변이 필요한 사항에 대해서는 최대한 빠른 시일내 답변을 드리겠습니다.

○ 우편·방문

42250 대구광역시 수성구 미술관로 40 (삼덕동)

대구광역시 대구미술관(1F, 행정지원과)