

## 24. 여성회관분야 행정서비스현장

대구광역시여성회관 전직원은 우리 회관을 이용하는 모든 고객에게 쾌적한 환경과 품격 높은 행정서비스를 제공하고, 미래 경쟁력을 갖춘 유능한 여성인력 양성을 위해 최선을 다할 것을 다짐하면서 다음과 같이 실천하겠습니다.

- I. 우리는 밝은 미소와 친절한 자세로 고객을 맞이하며, 모든 업무를 고객의 입장에서 생각하고 감동의 서비스를 제공하겠습니다.
- I. 우리는 쾌적하고 편리한 교육환경을 조성하여 변화하는 시대에 적응할 수 있는 다양한 프로그램을 운영함과 동시에 위기여성 지원서비스 기능의 내실화로 여성복지 증진에 최선을 다하겠습니다.
- I. 우리는 전시활동, 공연장 제공 등 적극적인 시설개방으로 고객이 이용하기 편리한 공간이 되도록 노력하겠습니다.
- I. 우리는 고객의 의견을 소중하게 경청하고, 업무처리 과정에서 고객에게 불편을 초래하였거나 부당하게 민원을 처리한 경우, 즉시 시정하고 정중히 사과드리겠습니다.

위와 같은 목표달성을 위하여 구체적인 행정서비스 이행기준을 설정하고 이를 성실히 이행할 것을 약속드립니다.

## 여성회관분야 행정서비스현장 이행기준

### □ 다양한 교육프로그램 운영

- 기술·기능, 창업·부업, 민간협회 자격증 등 직업훈련교육을 4개월 과정으로 연간 3회 실시하여 여성의 사회참여를 확대해 나가겠습니다.
- 문화소양교육, 평생교육을 통하여 여성의 자아실현을 위한 잠재능력을 계발하도록 하겠습니다.
- 사이버 교육센터 확대 운영 및 원거리 시민과 함께하는 찾아가는 교육으로 교육생의 접근성을 높이고 대구시민을 위한 평생학습센터로서의 역할을 수행하겠습니다.

### □ 여성 일자리 창출 및 권익증진사업 추진

- 상담, 교육, 취업으로 연계되는 여성새로일하기센터를 운영하여 경력단절 여성의 성공적인 재취업을 지원해 나가겠습니다.
- 창업동아리를 결성, 창업가게「재주많은 손」을 통하여 예비창업자들에게 실전경험의 장을 제공할 예정입니다.
- 여성창업교육을 통해 예비창업자를 발굴하여 유망기업으로 성장할 수 있도록 체계적 서비스를 제공하기 위한 여성창업보육센터를 설립·운영하여 여성 창업을 활성화하겠습니다.
- 교육생 수료자 또는 이용자를 대상으로 우리 회관 유희학습장을 최대한 활용하여 전시회 및 공모전 참가, 학습자원 봉사 등의 기회를 제공할 예정입니다.
- 여성긴급전화1366, 가정폭력피해자 보호시설, 성매매 피해 상담소를 해밀센터 한곳에서 운영하여 피해자 중심의 즉각적이고 통합적인 One-Stop 서비스 제공으로 취약계층 여성들의 인권과 복지증진에 노력하겠습니다.

### □ 시민편의 증진을 위한 시설의 적극적인 개방

- 어린이집, 북카페, 작은 갤러리「미소랑(美小廊)」, 알뜰시장 운영, 시설대관으로 시민들과의 교류의 장으로 활용하도록 적극 노력하겠습니다.

- 가정 또는 직장에서 행정정보를 쉽게 얻으실 수 있도록 인터넷으로 회관이용안내와 각종 정보를 제공하여 편리하고 투명하게 업무를 처리하겠습니다.

#### □ 잘못된 서비스에 대한 시정

- 민원사무처리가 잘못되거나 지연된 경우, 불친절하거나 안내가 미흡한 경우 등 고객 불편사항을 신고하여 주시면 정중한 사과와 함께 특별 친절교육 등을 통하여 시정하겠습니다.

#### □ 시민 의견 접수·처리 창구

- 여성회관 운영에 대해 문의사항 또는 건의사항을 문서·우편·FAX·인터넷 홈페이지를 이용하여 제시하시면 신속히 처리하여 드리겠습니다.

- 보내실 곳 : 대구광역시 북구 여성회관길 24(노원3가 483번지)  
대구광역시 여성회관 ☎ 053)310~0110 FAX 053)803-5399
- 홈페이지 : <http://www.daegu.go.kr/Women/>

#### ❖ 서비스별 접수처리 창구

서 비 스 별	접수처리창구	전 화 번 호	F A X
시설물 대관 북카페 운영	관리팀	310-0110	803-5399
교육수강, 창업보육센터 어린이집 운영	교육팀	310-0120	"
새로일하기센터, 자원활동센터 인권보호 상담	상 담 실	310-0130	"
해밀센터 운영		430-6011	430-6099

#### □ 고객 여러분께서 협조하여 주실 사항

- 우리회관은 시민 여러분의 건물입니다. 이용하실 때에는 각종시설물과 기자재 등을 내집 물건과 같이 아끼고 절약하여 사용하여 주시기 바랍니다.
- 우리회관을 방문하였을 때 모범적이고 성실히 일하는 공무원을 적극적으로 추천하여 주시고, 격려하여 주시기 바랍니다.
- 행정서비스 개선을 위한 좋은 의견을 주시면 적극 반영하겠습니다.

익 증진을 위해서 최선을 다하겠습니다.