

19. 농업기술센터분야 행정서비스 현장

저희 대구광역시농업기술센터 공무원은 농업인의 영농기술 향상 지도를 통하여 농가소득증대와 새기술 보급 지도에 임함에 있어 농업인으로부터 신뢰 받는 공무원상 정립을 위하여 다음과 같이 노력하겠습니다.

- I. 우리는 항상 농업인의 입장에서 신속 정확하게 업무를 처리하겠습니다.
- I. 우리는 친환경농업 기술보급으로 농가소득증대와 농업환경 보전을 위하여 노력하겠습니다.
- I. 우리지역에 보급되어 있는 각종 소득작목에 대한 작물별 영농교육을 실시하여 농업인의 기술혁신에 이바지하겠습니다.
- I. 생산자와 소비자의 상호이해를 통한 농가소득증대와 소비자의 안전한 먹거리 선택을 위한 도·농교류와 도시농업 활성화에 앞장서겠습니다.
- I. 우리는 우리의 노력에 대하여 농업인들로부터 매년 평가를 받고 그 결과를 공개 하겠습니다.

이와 같은 목표를 달성하기 위하여 구체적인 서비스 이행 표준을 설정하고 이를 성실히 이행할 것을 약속드립니다.

농업기술센터분야 행정서비스 이행기준

□ 친절하고 책임있는 농업기술서비스 제공

- 농업기술보급 시범사업은 홈페이지(<http://www.daegu.go.kr/Rural>) 등의 홍보매체를 이용하여 1개월 이상 홍보하고, 지방보조금심의위원회를 통하여 공정하게 대상자를 선정하도록 하겠습니다.
- 농가경영 컨설팅을 원하는 농업인에게는 담당자가 2일 이내에 현지로 출장하여 상담하고 실천 가능한 처방서를 발부해 드리겠습니다.
- 안전한 우리농산물 먹거리 공급을 위하여 친환경농산물 인증농가와 생산면적이 확대될 수 있도록 기술 지도하겠습니다.

□ 고객을 찾아가는 농업지도 서비스 전개

- 매년 농기계 순회수리계획을 수립하고 연 75회 이상 오지 마을과 현장 중심으로 농기계 안전사용교육과 농기계 점검·수리를 실시하겠으며, 저가 소모성 부품(15,000원 이하)은 무상으로 교환해드리고, 수리에 필요한 소요부품은 사전에 보충하여 당일 수리가 가능하도록 하겠습니다.
 - ※ 농업기술센터에 내방하여 수리를 의뢰한 농기계는 7일 이내에 수리하여 드리겠습니다.
- 관내에 주민등록을 두고 직접 영농에 종사하거나 경작지가 관내에 있는 농업인으로 농기계를 임차 가능하며, 임대료는 1일기준 5천원~15만원으로 입/출고 시간은 09:00~18:00까지 가능 하도록 하겠습니다.
- 작물 재배기술과 병해충 방제에 관한 문의사항은 전화상담 또는 저희 직원의 현장방문으로 신속히 해결하여 드리겠습니다.
- 토양성분검사를 연 800점 이상 실시하여 재배지의 염류 과부족 방지와 수질오염 예방에 적극 노력하겠으며, 고객께서 직접 의뢰하신 토양시료에 대해서는 시비처방서를 작성하여 10일내(특정시기는 기간 조정) 고객님께 무료로 우송하여 드리겠습니다.

□ 농업기술보급과 농가소득 향상을 위한 농업인 교육

- 매년 교육훈련 사전 수요조사를 통해 새해 농업인 실용교육, 품목별 상설교육, 농업인 대학 등 적절한 교육과정을 개설하여 영농기술향상에 필요한 교과목을 편성·운영토록 하겠습니다.
- 직원 자질향상을 위하여 전문교육기관 교육에 적극 참여하겠으며, 현장 경험을 쌓기 위하여 주 1회 이상 현지 출장토록 하겠습니다.
- 여성농업인을 위한 여성능력개발, 전통기술전승 교육과 도시민과 함께 하는 소비자교육을 운영하겠습니다.

□ 도시민과 함께하는 참여형 도시농업 육성

- 도시민의 생산적인 취미활동과 건전한 문화환경 조성을 위하여 원예 활동 생활화 시범사업을 전개하겠습니다.
- 도시민과 어린이들이 우리지역의 농업과 농촌을 이해하고 도·농간 화합의 장을 이룰 수 있는 도시민 농심 체험교실을 연 5회 이상 운영하겠으며, 시민들이 함께 참여할 수 있는 체험형 교육, 도심 텃밭 조성 등의 다양한 도시농업 사업을 발굴하여 추진하겠습니다.

□ 잘못된 서비스에 대한 시정 및 고객 의견 접수

- 민원사항을 부득이하게 기한 내에 처리하지 못하여 이행기준상의 처리기간이 경과할 경우에는 담당자가 우선 전화로 지연사유와 처리예정일을 통보한 다음 신속하게 처리해 드리겠습니다.
- 민원처리에 대하여 불만족하거나 건의사항이 있을 경우 『고객의 소리함』이나 농업기술센터 홈페이지(<http://www.daegu.go.kr/Rural>), 전화 등으로 의견을 주시면 검토하여 10일 이내에 조치결과를 통보하여 드리겠습니다.

❖ 서비스별 접수처리 창구

[주소] 우(41159) 대구광역시 동구 동촌로 42길 69

서 비 스 명	접수처리창구	전화	팩스
예산, 회계, 농기계 관련	지원기획팀	053) 803-7621	(053) 803-7683
농업인 교육, 농업인단체 관련	인력육성팀	053) 803-7630	
농촌생활개선 및 여성농업인 관련	생활자원팀	053) 803-7640	
농업경영, 정보화교육 , 도시농업, 화훼 및 생활원예 관련	도시농업팀	053) 803-7651	
식량작물, 환경농업, 축산기술 및 시범사업, 농업재해 관련	환경농업팀	053) 803-7660	
채소, 과수, 특용작물 재배기술 및 시범사업	원예작물팀	053) 803-7670	

※ 농업기술센터 홈페이지 : <http://www.daegu.go.kr/Rural>